

**Vierstroom Verpleeg Thuis B.V.
te Gouda
Rapport inzake de jaarrekening
2025**

INHOUDSOPGAVE

JAARVERSLAG	3
1 Bestuursverslag	4
2 Jaarverslag Raad van Commissarissen Stichting Fundis	5
JAARREKENING 2025	11
3 Balans per 31 december 2025	12
4 Winst-en-verliesrekening over 2025	14
5 Kasstroomoverzicht over 2025	15
6 Algemene toelichting	16
7 Grondslagen voor financiële verslaggeving	17
8 Toelichting op balans	22
9 Toelichting op winst-en-verliesrekening	29
10 Overige toelichtingen	34

JAARVERSLAG

1 BESTUURSVERSLAG

Referentie naar plaats van beschikbaarheid

Voor het bestuursverslag verwijzen we naar het bestuursverslag van Stichting Fundis.

2 JAARVERSLAG RAAD VAN COMMISSARISSEN STICHTING FUNDIS

In 2025 is met enige regelmaat gesproken over belangrijke ontwikkelingen van strategische aard. Er is een onderzoek uitgevoerd naar het DNA van Fundis. Reden voor dit onderzoek was de positionering van Fundis naar de toekomst toe: de balans vinden tussen het traditionele vlootmodel (autonome bedrijven met eigen verantwoordelijkheid) en het netwerk model (intensievere onderlinge samenwerking en regionale partnerschappen). De uitkomsten van dit onderzoek zijn een leidraad voor het in 2025 gestarte meerjarig leiderschapsprogramma voor de holdingdirectie en de directeuren van de bedrijven, gericht op de thema's strategie, netwerk en cultuur. De Raad van Commissarissen ondersteunt deze aanpak van harte.

Andere onderwerpen zoals het versterken van de samenhang tussen zorg en welzijn en regionale samenwerkingsverbanden stonden ook op de agenda van de Raad van Commissarissen.

Als het gaat om meer integrale samenwerking tussen zorg en sociaal domein is de besluitvorming met betrekking tot de juridische fusie met stichting Kwadraad een mooie ontwikkeling voor het versterken van de verbinding tussen zorg en sociaal domein.

Ook is tijdens meerdere vergaderingen gesproken over de uitvoering en implementatie van de transformatieplannen (IZA-projecten in Midden Holland en Zoetermeer).

In het kader van de regionale samenwerkingen in het werkgebied is de oprichting van Spoedzorg Zoetermeer een prachtig initiatief.

Met belangstelling volgt de Raad van Commissarissen de diverse landelijke- en regionale ontwikkelingen op het gebied van woon-zorgconcepten, eerstelijnszorg, ontwikkelingen binnen de acute zorg en de aangescherpte wet- en regelgeving inzake de ZZP'ers en de mogelijke impact hiervan op de verschillende bedrijven binnen Fundis.

De Raad van Commissarissen heeft grote waardering voor de inzet van alle medewerkers binnen Fundis.

Good governance en toezichtvisie

Governancecode

Het begrip 'good governance' wordt in Nederland gebruikt om aan te geven dat intern toezicht op een organisatie moet voldoen aan wet- en regelgeving en daarnaast aan de kwaliteitseisen, waarden en normen zoals gesteld in - in het geval van de zorg - de Governancecode Zorg 2022.

Toeichtvisie

Het toezicht van de Raad van Commissarissen richt zich op de maatschappelijke rol en betekenis van Stichting Fundis, zoals die op www.fundis.nl is omschreven. Uitgangspunt voor het toezicht van de Raad is het geheel aan actuele belangrijke maatschappelijke ontwikkelingen, de gevolgen daarvan voor de zorgbehoefte en zorgvraag van cliënten in het gebied waar Fundis actief is en hoe Fundis (pro)actief daarop inspeelt. De toezichtvisie is in 2024 geactualiseerd.

Regelmatig werd stilgestaan bij de pijlers van de Expeditie te weten: Nieuw potentieel, Tech Fun, Data Fun, Ketenoplossingen, Het nieuwe thuis, Het grijze goud, In- en met de buurt. De Expeditie is een project dat een aantal jaren geleden is gestart om de zorg voor ouderen toekomstbestendig te laten zijn.

De Raad van Commissarissen vindt het belangrijk om, naast het frequente overleg met de holding directie, ook regelmatig contact te hebben met (vertegenwoordigers van) cliënten, medewerkers en leidinggevendenden (directies, managers) binnen Fundis. In concreto heeft de Raad in 2025 contact gehad met de gemeenschappelijke ondernemingsraad (OR), de centrale cliëntenraad (CCR) en de leden van de groepsraad (raad van directeurs van Fundis-bedrijven). In iedere vergadering van de Raad van Commissarissen geeft één van de directeurs van de Fundis-groep een presentatie over de stand van zaken bij het betreffende bedrijf. Eén keer per jaar is er een brede bijeenkomst met de overleggremia. Hierbij zijn aanwezig leden van de OR en CCR, de groepsraad, de RvB en de RvC. Thema was in 2025: het DNA van Fundis en een presentatie over de Wet Zorg en Dwang en de gevolgen daarvan.

Commissies

Om als Raad van Commissarissen de taken goed uit te kunnen voeren is een aantal daarvan belegd in commissies. Deze commissies treden niet in de plaats van de voltallige Raad van Commissarissen, maar hebben een voorbereidende of uitvoerende rol. De bevindingen van de commissies worden besproken in de Raad.

Er zijn binnen de Raad drie commissies. Iedere commissie bestaat uit twee of drie commissarissen.

De auditcommissie Financiën kwam in 2025 vier maal bijeen in aanwezigheid van de directievoorzitter, de directeur Financiën, de concern controller en de manager Risk & Compliance.

De auditcommissie Kwaliteit en Arbeidsmarkt kwam in 2025 een keer bij elkaar in aanwezigheid van de directievoorzitter en andere relevante functionarissen uit de verschillende bedrijven. Ook was er een auditcommissie Kwaliteit op locatie; dit keer bij Vivaldi Zoetermeer. Daarnaast was er een themabijeenkomst Kwaliteit. De bedrijven: Vierstroom Zorg Thuis, Transmitt revalidatie en Palet Welzijn hebben een korte presentatie gegeven over hoe zij werken aan kwaliteit; wat kwaliteit voor hen inhoudt, welke risico's/ aandachtspunten er zijn ten aanzien van kwaliteit en hoe men hiermee omgaat.

De renumeratiecommissie kwam in 2025 twee keer bij elkaar voor gesprekken met de Raad van Bestuur inzake de individuele jaarplannen en het functioneren van de leden van de Raad van Bestuur.

De commissies en hun aandachtsgebieden zijn:

- Kwaliteit en arbeidsmarkt: alle aspecten van zorgvraagontwikkeling, kwaliteit (inclusief uitkomsten van extern toezicht daarop) en innovatie binnen Fundis en haar onderscheiden bedrijven en alle aspecten van arbeidsmarktontwikkeling en -problematiek.
- Financiën: alle aspecten van financiën (begroting, planning & control, risico management en organisatie, contacten met de accountant, voorbereiding van de tussentijdse en jaardocumenten.
- Remuneratie: alle aspecten van werkgeverschap van de Raad van Bestuur, zoals functioneren, beoordeling, beloning, scholing en loopbaanontwikkeling.

Toezichtthema's 2025

In 2025 kwam de Raad van Commissarissen kwam 7 keer bijeen, telkens in het bijzijn van de holdingdirectie. In de vergaderingen is uitvoerig stil gestaan bij:

- Arbeidsmarktontwikkelingen;
- Directieverslagen (4x per jaar, overzicht van ontwikkeling van Fundis-bedrijven, innovaties en samenwerking);
- Financiële maandrappportages Fundis groep;
- KOERS (in KOERS staat hoe Fundis met alle Fundis bedrijven in de Expeditie tot nu toe zijn gevaren en welke koers zij samen op zullen gaan);
- Samenwerkingsverbanden en fusies;
- Ontwikkelingen overheden, contractering zorgverzekeraars, landelijke en regionale ontwikkelingen;
- Ontwikkelingen van de bedrijven in de Fundis-groep;
- Kwaliteit (kwaliteitskader, kwaliteitsmonitor, Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz), ISO-certificering, inspectiebezoeken, geschilkwesties, e.d.);
- Financiën (ontwikkeling exploitatie, resultaten en control, begroting en meerjarenbegroting (MJB), jaarverslag, jaarrekening, voortgang en ontwikkeling vlootmodel, administratieve organisatie, overleg met accountant, e.d.);
- Wet Normering Topinkomens WNT (correct toepassen norm, klasseindeling en de daarop gebaseerde honorering van Raad van Bestuur, directeuren en Raad van Commissarissen).

Regelmatig werd stilgestaan bij de pijlers van de Expeditie te weten: Nieuw potentieel, Tech Fun, Data Fun, Ketenoplossingen, Het nieuwe thuis, Het grijze goud, In- en met de buurt. De Expeditie is een project dat een aantal jaren geleden is gestart om de zorg voor ouderen toekomstbestendig te laten zijn.

In zijn vergadering van 28 mei 2026 heeft de Raad van Commissarissen het jaarverslag en de jaarrekening 2025 goedgekeurd. Deloitte heeft de jaarrekening 2025 gecontroleerd en van een goedkeurende controleverklaring voorzien. De begroting 2026 en de MJB 2026-2028 van de Fundis Groep is goedgekeurd op 17 december 2025.

Voorts zijn de volgende voorgenomen besluiten van de Raad van Bestuur goedgekeurd:

- Extra budget nieuwbouw De Zevenster
- Ontbinding Blinkers:
ontbinding van de entiteiten van Blinkers na overdracht van hun activiteiten binnen de Fundis-groep en berusting van stukken en dossiers gedurende een termijn van 7 jaar, goedkeuring jaarrekening 2024 van de diverse entiteiten van Blinkers
- Investeren van € 2 miljoen vanuit het Riemerfonds in het fonds Nextgen Ventures 3
- Oprichting Centrum Acute Zorg Zoetermeer (benaming nu: Spoedzorg Zoetermeer)
- Ontwikkeling Amadeushuis in Alphen aan den Rijn en Woerden
- Verstrekken garantstellingen voor de IZA-transformatieplannen in de regio's Midden-Holland en Zoetermeer
- Statutenwijziging Palet Welzijn en Spoedteam Enea

- Statutenwijziging stichting Kwadraad
- Bestuurlijke fusie met stichting Kwadraad

De Raad van Commissarissen heeft daarnaast goedgekeurd:

- Geconsolideerde jaarrekening 2025 van stichting Fundis
- Begroting 2026 Fundis groep en meerjarenbegroting 2026-2027
- Het voorstel beloning 2026 voor de Raad van Commissarissen
- Profielschets nieuw lid Raad van Commissarissen en benoeming nieuw lid Raad van Commissarissen stichting Fundis.

Op 25 maart heeft de Raad van Commissarissen haar jaarlijkse zelfevaluatie gehouden waarbij werd stilgestaan hoe de Raad van Commissarissen haar toezicht binnen Fundis vormgeeft en de uitdagingen die ervaren worden bij het toezichthouden in relatie tot steeds meer netwerksamenwerking

Samenstelling en rooster van aftreden

In 2025 heeft de Raad van Commissarissen afscheid genomen van mevrouw Stäbler die het einde van haar tweede termijn bereikt had en statutair aftrad. En via een externe procedure verwelkomde de Raad van Commissarissen mevrouw F. Camfferman per 1 augustus 2025. De heer A.Warnar werd in september benoemd tot vice-voorzitter van de Raad van Commissarissen.

Rooster van aftreden Raad van Commissarissen Stichting Fundis			
Naam	Datum aantreden	Herbenoeming	Datum aftreden
L.K. Geluk	30 oktober 2024	2028	2032
F. Camfferman	1 augustus 2025	2029	2033
A. Stäbler	1 juli 2017	2021	9 juli 2025
J.A. Walhout	1 april 2022	2026	2030
A.W. Warnar	1 januari 2022	2026	2030
R. Westerlaken	1 december 2018	2022	2026

Overzicht leden RvC en hun (neven)functies

Overzicht leden Raad van Commissarissen en hun (neven)functies

Naam (geboorte- datum)	Aandachts- gebied	Huidige functie	Relevante nevenfuncties	Eerste benoeming	Aantal vergade- ringen in 2025
F. Camfferman (19-02-1976)	Voorzitter remuneratie commissie Lid auditcommissie Kwaliteit & Arbeidsmarkt	Eigenaar DOT orange consultancy BV	- Vice-voorzitter raad van toezicht Pameijer - Lid Raad van Toezicht Mesdag	01-08-2025	2
L.K. Geluk (25-04-1970)	Lid auditcommissie Financiën	Algemeen directeur VNG	- Voorzitter Rotterdam Partners - Lid Raad van Commissarissen van de Bank Nederlandse Gemeenten	30-10-2024	7
A. Stäbler (22-10-1959)	Vice voorzitter Lid remuneratie- commissie en lid auditcommissie Kwaliteit & Arbeidsmarkt	Directeur/ eigenaar Transform@ work		01-07-2017 tot 09-07-2025	4
J.A. Walhout (27-5-1969)	Voorzitter auditcommissie Financiën	Partner publieke sector, specialisatie zorg Verstegen accountants en adviseurs	- Lid bestuur Stichting Vrienden van Fundis te Gouda - Lid Classicaal College voor de Behandeling van Beheerszaken PKN, classis Delta - Lid raad van commissarissen en auditcommissie Admiraal de Ruyter Ziekenhuis (vanaf 1.11.2025)	01-04-2022	7
A.W. Warnar (02-03-1965)	Kwaliteit en cliënt participatie Voorzitter auditcommissie Kwaliteit & Arbeidsmarkt	Directeur- bestuurder LKCA	Lid Raad van Commissarissen huisartsen coöperatie Zorg voor Zuid te Amsterdam	15-12-2021	7
R.G. Westerlaken - Loos (09-06-1960)	Voorzitter RvC Lid remuneratie- commissie	Directeur Ronald McDonald Kinderfonds tot 30-09-2025	- Lid Raad van Toezicht CVO Rotterdam - Voorzitter Raad van Toezicht De Rading Jeugd- en opvoedhulp	01-12-2018	7

Naam (geboorte- datum)	Aandachts- gebied	Huidige functie	Relevante nevenfuncties	Eerste benoeming	Aantal vergade- ringen in 2025
		Vanaf 01-10- 2025 Waarnemend burgemeester van de gemeente Lopik	Midden-Nederland		

JAARREKENING 2025

3 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2025		31 dec 2024
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Machines en installaties	264		790	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	23.762		42.700	
		24.026		43.490
Vlottende activa				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	1.833		10.881	
Groepsmaatschappijen	865.795		918.998	
Overlopende activa	36.600		25.138	
		904.228		955.017
Liquide middelen		1.630.286		2.975.010
Totaal		<u>2.558.540</u>		<u>3.973.517</u>

PASSIVA

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2025		31 dec 2024
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Aandelenkapitaal	100		100	
Bestemmingsfondsen	885.036		885.036	
Overige reserves	65.967		65.967	
		951.103		951.103
Voorzieningen				
Jubileumvoorziening	76.000		67.000	
Andere voorzieningen	24.620		119.258	
		100.620		186.258
Kortlopende schulden				
Leveranciers en handelskredieten	39.677		70.553	
Groepsmaatschappijen	758.200		2.122.025	
Overige verbonden partijen	-		1.413	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	114.392		117.069	
Schulden ter zake van pensioenen	66.126		67.249	
Overige schulden	505.331		429.357	
Overlopende passiva	23.091		28.490	
		1.506.817		2.836.156
Totaal		<u>2.558.540</u>		<u>3.973.517</u>

4 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2025

		2025		2024
	€	€	€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening				
Subsidie voor zorgverlening	8.339		11.806	
Baten uit onderaanneming	10.226.871		11.961.730	
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	-2.532		11.913	
Netto-omzet	10.232.678		11.985.449	
Som der bedrijfsopbrengsten		10.232.678		11.985.449
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	874.711		1.540.197	
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	4.875.034		4.632.856	
Sociale lasten	911.446		893.398	
Pensioenlasten	405.532		385.871	
Afschrijvingen en waardeveranderingen	19.464		20.080	
Overige bedrijfskosten	2.479.451		2.491.326	
Som der bedrijfslasten		9.565.638		9.963.728
Bedrijfsresultaat		667.040		2.021.721
Financiële baten en lasten		31.351		5.615
Resultaat voor belastingen		698.391		2.027.336
Resultaat na belastingen		698.391		2.027.336

5 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

Indirecte methode	2025	2024
	€	€
Bedrijfsresultaat	667.040	2.021.721
Aanpassing voor afschrijvingen	19.464	20.080
Mutatie van voorzieningen	-85.638	35.455
Mutatie van handelsdebiteuren	9.048	-9.877
Mutatie van overige vorderingen	41.741	152.195
Mutatie van handelscrediteuren	-30.876	-16.190
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	3.147	25.342
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	623.926	2.228.726
Ontvangen interest	31.351	5.615
Kasstroom uit operationele activiteiten	655.277	2.234.341
Investerings in materiële vaste activa	-	-7.561
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-	-7.561
Betaalde dividenden aan aandeelhouders	-2.000.001	-2.035.616
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-2.000.001	-2.035.616
Mutatie in liquide middelen	-1.344.724	191.164

6 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Vierstroom Verpleeg Thuis B.V., statutair gevestigd te Gouda, bestaan voornamelijk uit de behandeling, verpleging, ondersteuning en verzorging van mensen met complexe problematiek en het aanbieden en verlenen van behandeling, verzorging, verpleging, begeleiding, adviseren over zorg en begeleiding.

Locatie feitelijke activiteiten

Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. is feitelijk gevestigd op Antwerpseweg 7 te Gouda. Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. is statutair eveneens op dit adres gevestigd en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 71835830.

Groepsverhoudingen

Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. maakt deel uit van een groep, waarvan Stichting Fundis te Gouda aan het hoofd staat. De jaarrekening van Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Fundis te Gouda.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

7 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn te vinden onder de betreffende post in de hoofdstukken Toelichting op balans en Toelichting op winst-en-verliesrekening. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. Verder wordt een actief of een verplichting niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Vierstroom Verpleeg Thuis B.V..

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn. Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken. De herrubricering heeft geen invloed op het resultaat en maar een beperkte invloed op de ratio's.

Waarderingsgrondslagen WNT

De topfunctionarissen van Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. zijn in dienst van Fundis Holding B.V. De WNT-gegevens van Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. zijn opgenomen in een afzonderlijke WNT-verantwoording in de jaarrekening van Stichting Fundis. Het Ministerie van Binnenlandse Zaken heeft op 1 november 2022 in de toelichting op de Uitvoeringsregeling WNT 2023, artikel 5c, derde lid de openbaarmakingsverplichting voor WNT-instellingen verduidelijkt. Deze verduidelijking houdt in dat in de WNT-verantwoording de WNT-gegevens per topfunctionaris van de WNT-instelling of, bij meerdere WNT-instellingen in groepsverband per dienstverband moeten worden uitgesplitst. Stichting Fundis heeft er, als gevolg van de complexiteit en de normonduidelijkheid die voortvloeit uit deze aanpassing,

voor gekozen om de bezoldiging van de topfunctionarissen niet toe te rekenen aan Vierstroom Verpleeg Thuis B.V.. Als gevolg van dit besluit heeft deze toerekening niet plaatsgevonden. De beroepsorganisatie van accountants, NBA, heeft over deze situatie NBA Alert 47 uitgebracht (De NBA heeft Alert 47 aangevuld, om leden verder te ondersteunen bij de uitvoering van het controleprotocol voor de Wet normering topinkomens (WNT) over 2025.) waarin staat dat de accountant in deze situatie een controleverklaring met beperking met betrekking tot de WNT-gegevens van de van de WNT-instelling moet verstrekken bij de jaarrekening van de organisatie die de WNT voor de groep verantwoord (bij de jaarrekening van Stichting Fundis).

Pensioenregelingen

Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. betaalt hiervoor premies waarvan de helft voor rekening komt van de werkgever en de helft voor rekening van de werknemer. Het grootste deel van de afgedragen premie wordt toegevoegd aan het pensioenvermogen, zodat de werknemer pensioen opbouwt. Een klein deel is voor kosten en verzekeringen bij arbeidsongeschiktheid en overlijden. Soms wordt vanuit de premie de gezamenlijke reserve aangevuld, wanneer deze naar de opvatting van PFZW niet groot genoeg meer is.

Als gevolg van de invoering van de Wet toekomst pensioenen is de pensioenregeling van PFZW met ingang van 1 januari 2026 aangepast. Hierbij bouwen werknemers een persoonlijk pensioenvermogen op, dat meebeweegt met de (beleggings-)resultaten van PFZW.

Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Om deze reden zijn daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De instelling handelt niet in deze financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Rente- en kasstroomrisico

Zie voor de toelichting van het Rente- en kasstroomrisico de Toelichting op de balans kop Financiële instrumenten.

De reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief transactiekosten van de tegenprestatie. Vorderingen worden na de eerste verwerking opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vorderingen is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente, rente-inkomsten ten gunste van de resultatenrekening gebracht. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening op oninbaarheid is bepaald op basis van een zo betrouwbaar mogelijke inschatting van het risico, waarbij wordt gedifferentieerd op basis van ouderdom. De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders toegelicht.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Tenzij anders vermeld worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

Jubileum

De voorziening voor jubilea is bedoeld ter dekking van toekomstige aanspraken op bijzondere uitkeringen aan het personeel, zoals jubilea (12,5, 25 en 40-jarig en pensionering). Hierbij is sprake van opbouw van rechten. De opgenomen verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorziening is berekend op basis van de contante waarde van de huidige formatie rekening houdend met de verwachte blijfkans.

Er is rekening gehouden met een gemiddelde jaarlijkse salarisstijging van 4,75% (2024 4,33%). Discontering vindt plaats tegen de marktrente per balansdatum van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Deze bedraagt per balansdatum 2,62% (2024 3,1%).

Overige voorzieningen

Loondoorbetaling bij ziekte

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. Aan arbeidsongeschikt personeel betaalde bedragen worden ten laste van deze voorziening gebracht. Bij de berekening van de ontslagvergoedingen worden ook eventuele transitievergoedingen opgenomen. Aangezien deze voorziening grotendeels kortlopend is, zijn de loonstijging en discontering achterwege gelaten.

Generatieregeling

Deze voorziening is opgenomen naar aanleiding van de in de cao VVT 2025-2026 opgenomen generatieregeling en is gevormd voor werknemers die:

- op balansdatum reeds hebben geopteerd voor gebruikmaking van de regeling en waarbij Vierstroom

Verpleeg Thuis B.V. akkoord is gegaan;

- onder de bestaande regeling kunnen opteren voor deelname aan de regeling, maar dat op balansdatum nog niet hebben gedaan; en
- die op balansdatum nog niet kunnen opteren, maar dat tijdens de resterende looptijd van de bestaande regeling wel kunnen doen.

Aan werknemers die voldoen aan de cumulatieve voorwaarden zoals opgenomen in hoofdstuk 7.3.6 van de cao VVT 2025-2026 betaalt Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. na het bereiken van overeenstemming met die werknemers de extra kosten voor 10% van het loon en 20% van het pensioen. De cao-regeling loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 augustus 2026.

Aan de hand van de voorwaarden wordt beoordeeld welke werknemers voor de regeling in aanmerking komen. Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. neemt voor de uit deze regeling voortvloeiende kosten, zijnde de extra kosten voor 10% van het loon en 20% van het pensioen, een verplichting op. Er is sprake van een regeling met opbouw van rechten.

De verplichting wordt gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. Hierbij wordt rekening gehouden met deelnamekansen, de ingangsdatum van de uitkeringen en de uitkeringsduur.

Aangezien de generatieregeling nieuw is voor de VVT-sector, zijn er nog geen data voorhanden om een gedegen inschatting van het aantal mogelijke deelnemers te maken. Voor 2025 is gekozen om aan te sluiten op de opgedane ervaringen in ziekenhuizen. Hier is al een aantal jaren een soortgelijke regeling van toepassing en wordt momenteel een deelnamekans van maximaal 20% gehanteerd.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING RESULTAAT

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover deze verschuldigd zijn aan werknemers, respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofdstuk Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Afschrijvingen en waardeveranderingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en effecten. De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reële waarde hedges of kasstroom hedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten.

8 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Machines en installaties		
Machines en installaties	264	790
Andere vaste bedrijfsmiddelen	23.762	42.700
Totaal	24.026	43.490

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde 1 januari 2025			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	5.268	84.619	89.887
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-4.478	-41.919	-46.397
	<u>790</u>	<u>42.700</u>	<u>43.490</u>
Mutaties 2025			
Afschrijvingen	-526	-18.938	-19.464
	<u>-526</u>	<u>-18.938</u>	<u>-19.464</u>
Boekwaarde 31 december 2025			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	5.269	84.619	89.888
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-5.005	-60.857	-65.862
	<u>264</u>	<u>23.762</u>	<u>24.026</u>
Afschrijvingspercentage van	5,0	10,0	
Afschrijvingspercentage tot	10,0	20,0	

VORDERINGEN

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren		
Debiteuren overige	1.833	10.881
Groepsmaatschappijen		
Fundis Holding B.V.	195	2.241
WelThuis B.V.	865.600	916.757
	<u>865.795</u>	<u>918.998</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	17.742	7.585
Nog te ontvangen bedragen	7.497	-
Overige overlopende activa	3.441	1.145
Vorderingen uit hoofde van transitieregeling	-	16.408
Nog te factureren of nog te verzenden facturen	7.920	-
	<u>36.600</u>	<u>25.138</u>
Totaal	<u>904.228</u>	<u>955.017</u>

Toelichting

Over de vorderingen op groepsmaatschappijen en/of overige verbonden partijen is geen rente berekend. Deze worden zoveel mogelijk periodiek afgerekend. Inzake zekerheden is niets overeengekomen.

LIQUIDE MIDDELEN

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Banktegoeden		
Betaalrekeningen	1.630.286	1.975.010
Depositorekening	-	1.000.000
Totaal	<u>1.630.286</u>	<u>2.975.010</u>

EIGEN VERMOGEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Aandelenkapitaal		
Gewone aandelen	100	100
Bestemmingsfondsen	885.036	885.036
Overige reserves	65.967	65.967
Totaal	951.103	951.103

Aandelenkapitaal

Het geplaatst kapitaal van de vennootschap bedraagt € 100, verdeeld in 100 gewone aandelen van € 1.

VOORZIENINGEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Jubileumvoorziening		
Jubileumvoorziening	76.000	67.000
Andere voorzieningen		
Loondoorbetaling bij ziekte	-	119.258
Generatieregeling	24.620	-
	24.620	119.258
Totaal	100.620	186.258

Toelichting

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr)	12.012	12.566
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr < 5 jr)	38.295	136.962
Langlopend deel van de voorzieningen (> 5 jr)	50.313	37.000

Jubileumvoorziening

Het verloop van de voorziening is als volgt:

Jubileumvoorziening	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	67.000	51.000
Toename van voorziening	8.570	19.814
Gebruik van voorziening	-2.570	-814
Oprenting van voorziening	3.000	-3.000
Stand 31 december	<u>76.000</u>	<u>67.000</u>

Andere voorzieningen

Het verloop van de voorziening is als volgt:

Andere voorzieningen	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	119.258	44.092
Toename van voorziening	24.620	75.166
Gebruik van voorziening	-65.000	-
Vrijval van voorziening	-54.258	-
Stand 31 december	<u>24.620</u>	<u>119.258</u>

Het verloop van de andere voorzieningen is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari	Toename	Gebruik	Vrijval	Saldo per 31 december
Loondoorbetaling bij ziekte	119.258	0	-65.000	-54.258	
Generatieregeling	0	24.620	0	0	24.620
Totaal voorzieningen	119.258	24.620	-65.000	-54.258	24.620

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Leveranciers en handelskredieten	39.677	70.553
Groepsmaatschappijen		
Fundis Services B.V.	852	927
Spoedteam Enea B.V.	993	894
VariantZorg B.V.	30.876	69.735
Vierstroom Hulp Thuis B.V.	21.016	40.929
Vierstroom Zorg Thuis B.V.	1.130	5.375
Palet Welzijn B.V.	4.942	-
PlusZorg B.V.	-	3.781
Blinkers B.V.	-	383
Te betalen dividend	698.391	2.000.001
	<u>758.200</u>	<u>2.122.025</u>
Overige verbonden partijen		
ZorgBrug B.V.	-	1.413
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing- en premies	114.392	117.069
Schulden ter zake van pensioenen	66.126	67.249
Overige schulden		
Netto lonen	42.850	68.656
Reservering vakantiegeld	180.555	184.718
Reservering vakantiedagen	79.335	76.044
Reservering eindejaarsuitkering	28.013	21.423
Reservering compensatie-uren	21.455	26.396
Reservering balansbudget	151.210	49.405
Overige reserveringen	1.913	1.788
Voorschotten personeel	-	927
	<u>505.331</u>	<u>429.357</u>
Overlopende passiva		
Nog te betalen andere kosten	23.091	28.490
Totaal	<u><u>1.506.817</u></u>	<u><u>2.836.156</u></u>

Toelichting

Over de schulden aan groepsmaatschappijen en/of overige verbonden partijen is geen rente berekend. Deze worden zoveel mogelijk periodiek afgerekend. Inzake zekerheden is niets overeengekomen.

FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Toelichting financiële instrumenten

Kredietrisico

De groep beperkt het kredietrisico door gebruik te maken van kredietlimieten per financiële instelling door uitsluitend zaken te doen met financiële instellingen met een hoge kredietwaardigheid. Op balansdatum waren er geen significante concentraties van kredietrisico.

Liquiditeitsrisico en kasstroomrisico

Periodiek worden liquiditeitsbegrotingen opgesteld. Door tussentijdse monitoring en eventuele bijsturing worden liquiditeitsrisico's beheerst.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Fiscale eenheid

Fiscale eenheid omzetbelasting

Tussen A-Vastgoed Zorg B.V., Amadeushuis B.V., Fundis Holding B.V., Fundis Services B.V., Fundis Zorgpension B.V., Goudenhart B.V., In Beweging B.V., Medicorner B.V., Palet Welzijn B.V., PlusZorg B.V., Spoedteam Enea B.V., Stichting Contribuanten Vierstroom, VariantZorg B.V., VariantZorg II B.V., Vierstroom Verpleeg Thuis B.V., Vierstroom Zorg Thuis B.V., WelThuis B.V., en het hoofd van de fiscale eenheid Stichting Fundis bestaat een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. De entiteiten zijn uit dien hoofde tegenover de belastingdienst hoofdelijk aansprakelijk voor schulden inzake de omzetbelasting voor de gehele fiscale eenheid.

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Wet Deregulering beoordeling Arbeidsrelaties (DBA)

Vanaf 1 januari 2025 handhaaft de Belastingdienst volledig op schijnzelfstandigheid. Bedrijven en organisaties, waaronder ook zorginstellingen, die mensen als ZZP'er inhuren voor werk dat zij niet zelfstandig uitvoeren, kunnen dan een boete of naheffingen krijgen. Daarbij geldt een overgangsperiode van één jaar waarin werkgevers en werkenden nog geen vergrijpboete krijgen als zij kunnen bewijzen dat zij stappen zetten tegen schijnzelfstandigheid.

Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. heeft in 2025 verschillende maatregelen getroffen om het risico op schijnzelfstandigheid te mitigeren, zoals het verminderen van de inzet van ZZP'ers.

Het risico op een vergrijpboete wordt door Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. als gevolg van de mitigerende maatregelen voor 2025 als minimaal ingeschat.

Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over dit onderwerp.

De specificatie van de niet uit de balans blijvende verplichtingen is als volgt:

		31 december 2025	31 december 2024
		€	€
Operational lease contracten			
	Lease auto's en fietsen	1.233.132	1.861.425
Totaal		1.233.132	1.861.425

Toelichting op de looptijden van de niet uit de balans blijvende verplichtingen:

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Kortlopend deel (< 1 jr.)	703.144	784.768

Vierstroom Verpleeg Thuis B.V., te Gouda

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Langlopend deel (tussen > 1 jr. en < 5 jr.)	529.988	1.076.657
Langlopend deel (> 5 jr.)	0	0
	1.233.132	1.861.425

9 TOELICHTING OP WINST-EN-VERLIESREKENING

OMZET EN BRUTOMARGE

	2025	2024
	€	€
Subsidie voor zorgverlening	8.339	11.806
Baten uit onderaanneming		
Wet Langdurige Zorg Intramuraal	10.203.132	11.903.093
Wet Langdurige Zorg Extramuraal	-	619
Zorgverzekeringswet	23.739	58.018
	<u>10.226.871</u>	<u>11.961.730</u>
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten		
Doorbelaste personeelskosten	-	2.411
Verkoop vaste activa	-	6.750
Overige opbrengsten	-2.532	2.752
	<u>-2.532</u>	<u>11.913</u>
Netto-omzet	<u>10.232.678</u>	<u>11.985.449</u>
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten		
Personeel niet in loondienst	300.915	361.849
Doorbelastingen gelieerde maatschappijen	573.796	1.178.348
	<u>874.711</u>	<u>1.540.197</u>
Brutomarge (brutobedrijfsresultaat)	<u><u>9.357.967</u></u>	<u><u>10.445.252</u></u>

PERSONEELSKOSTEN

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen		
Bruto-loon	4.231.312	4.015.671
Vakantiegeld	289.896	287.005
Eindejaarsuitkering	313.959	295.200
Ontslagvergoedingen	39.867	34.980
	<u>4.875.034</u>	<u>4.632.856</u>
Sociale lasten		
Sociale lasten	899.589	891.510
Eigen risicodragerschap	11.857	1.888
	<u>911.446</u>	<u>893.398</u>
Pensioenlasten		
Pensioenpremie	405.532	385.871
Totaal	<u><u>6.192.012</u></u>	<u><u>5.912.125</u></u>

Toelichting

Pensioenlasten

De pensioenlasten bedragen in 2025 25,8% van het pensioengevend salaris, waarvan Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. en de werknemer ieder 50% betalen. Het pensioengevend maandsalaris bestaat uit het voltijd maandsalaris inclusief structurele looncomponenten, vakantiegeld en eindejaarsuitkering. Hierop wordt de OP-franchise in mindering gebracht. Tenslotte wordt de deeltijdfactor op het bedrag toegepast.

Beloning bestuurder

In de Zorgbrede Governance code 2022 is opgenomen dat de Raad van Toezicht een beleid opstelt voor de vergoeding van onkosten van de Raad van Bestuur. Dit beleid wordt openbaar gemaakt en de Raad van Toezicht ziet toe op naleving ervan. Jaarlijks wordt openbaar verantwoord welke bedragen op grond hiervan zijn uitgegeven, gespecificeerd naar vaste en andere onkostenvergoedingen, binnenlandse en buitenlandse reiskosten, opleidingskosten, representatiekosten en overige kosten:

	2025	2024
	€	€
Vaste kostenvergoedingen	1.800	1.800
Andere kostenvergoedingen	0	0
Binnenlandse reiskosten	0	0
Buitenlandse reiskosten	0	0
Opleidingskosten	0	0
Representatiekosten	28	111
Overige kosten	2.615	2.095
	4.443	4.006

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERANDERINGEN

	2025	2024
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa		
Machines en installaties	527	527
Overige vaste bedrijfsmiddelen	17.477	18.597
Bedrijfsinventaris	1.460	956
Totaal	19.464	20.080

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2025	2024
	€	€
Overige personeelsgerelateerde kosten		
Wervingskosten	44.322	36.114
Managementfee	153.362	143.992
Mutatie voorziening loondoorbetaling bij ziekte	-119.258	75.166
Mutatie voorziening jubileumuitkeringen	9.000	16.000
Mutatie voorziening generatieregeling	24.620	-
Mutatie voorziening Regeling Vervroegde Uittreding	-	-55.710
Werkkleding	8.342	9.166
Reiskostenvergoeding	4.226	7.680
Arbodiensten	12.336	4.463
Ontvangen ziekengelden	-166.177	-184.384
Opleidingskosten	42.920	46.371
Overige personeelskosten	97.738	68.865
	111.431	167.723
Huisvestingskosten	-	68
Auto- en transportkosten		
Operational leasing auto's en fietsen	704.387	658.338
Bijdrage werknemers leaseregeling	-151.744	-148.105
Overige autokosten	249.714	263.549
	802.357	773.782
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	1.290	1.390
Telefoon en internet	29.548	36.225
Drukwerk	418	488
Kleine aanschaffingen	7.466	5.723
Kosten automatisering	92.388	57.669
Communicatie	33	33
Overige kantoorkosten	1.075	1.567
	132.218	103.095

	2025	2024
	€	€
Algemene kosten		
Holdingkosten	235.558	217.550
Doorberekende back-office kosten	250.000	225.620
Advocaat en juridisch advies	42.881	15.536
Verzekeringen	10.300	-3.092
Representatiekosten	2.136	111
Bankkosten	1.030	931
Algemene kosten	285.041	291.880
	<u>826.946</u>	<u>748.536</u>
Andere kosten		
Voedingsmiddelen/keukenapparatuur en -benodigheden	352.890	413.067
Schoonmaakkosten	253.609	285.055
	<u>606.499</u>	<u>698.122</u>
Totaal	<u>2.479.451</u>	<u>2.491.326</u>

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2025	2024
	€	€
Rentebaten banken	<u>31.351</u>	<u>5.615</u>

10 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Vierstroom Verpleeg Thuis B.V. bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode	2025	2024
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	86,8	88,0

RESULTAATBESTEMMING

Voorstel resultaatbestemming

De directie stelt aan de algemene vergadering voor om het resultaat over het boekjaar 2025 ten bedrage van € 698.391 voor een bedrag ad € 698.391 als dividend uit te keren.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum.

ONDERTEKENING

Gouda, 28 mei 2026

Naam	Functie	Rechtspersoon	Handtekening
J.G.J.M. van den Oever	Bestuurder	Stichting Fundis	
M.C. Oldewarris - Fennis	Bestuurder		