

**Vierstroom Hulp Thuis B.V.
te Zoetermeer
Rapport inzake de jaarrekening
2025**

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG	3
1 Bestuursverslag	4
JAARREKENING 2025	7
2 Balans per 31 december 2025	8
3 Winst-en-verliesrekening over 2025	10
4 Kasstroomoverzicht over 2025	11
5 Algemene toelichting	12
6 Grondslagen voor financiële verslaggeving	13
7 Toelichting op balans	19
8 Toelichting op winst-en-verliesrekening	27
9 Overige toelichtingen	31
OVERIGE GEGEVENS	32
10 Overige gegevens	33

BESTUURSVERSLAG

1 BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag 2025

1. Inleiding

2025 was voor Vierstroom Hulp Thuis (VHT) een jaar waarin wij financieel, organisatorisch en maatschappelijk grote stappen hebben gezet. Dit verslag laat zien hoe wij, samen met onze medewerkers én met onze gemeentelijke partners, hebben gewerkt aan duurzame, betaalbare en kwalitatief sterke ondersteuning voor inwoners.

Als uitvoeringspartner binnen de Wmo zien wij gemeenten niet alleen als opdrachtgever, maar als strategische partners met wie wij gezamenlijk maatschappelijke doelen realiseren: zelfredzaamheid, passende ondersteuning en gezonde, leefbare wijken.

2. Terugblik 2025: versterking van de basis en groei in partnerschap

2.1 Financiële stabilisering maakt investeren weer mogelijk

2025 is afgesloten met een positief resultaat, mede door lagere indirecte kosten en gunstiger tarieven in nieuwe aanbestedingen. Veel vacatures zijn in de afgelopen jaren niet opgevuld om te besparen op de uitgaven, met onderbezetting en te hoge werkdruk als gevolg. Met dit resultaat kunnen wij weer investeren in de ontwikkeling van medewerkers, digitalisering en kwaliteit, onderwerpen die direct bijdragen aan de uitvoering van gemeentelijke beleidsdoelen. Daarnaast laat VierSchoon in 2025 ook een positief resultaat zien. De bedrijfsvoering binnen deze organisatie is afgelopen jaar verder geoptimaliseerd. En als laatste laat de particuliere dienstverlening een gestage groei zien met een hoger rendement dan de reguliere huishoudelijke ondersteuning.

2.2 Sterke prestaties in aanbestedingen

In 2025 zijn wij gegund in Zoetermeer en Krimpen aan den IJssel. Het contract in Zoetermeer ging in op 1 november 2025, Krimpen volgde per 1 januari 2026.

Onze benadering in aanbestedingen is steeds gebaseerd op partnerschap: wij denken mee over duurzaam beleid, leveren betrouwbare data en brengen onze praktijkervaring in bij vraagstukken rondom indicaties, zelfredzaamheid en doelmatigheid.

2.3 Aansluiting op gemeentelijke beleidsontwikkelingen

Gemeenten zetten steeds sterker in op versoering van indicaties en het vergroten van zelfredzaamheid. VHT heeft dit vertaald naar:

- extra training voor medewerkers in reablement en signalering
- verdere digitalisering van cliënt- en werkprocessen
- een onboardings-app voor nieuwe medewerkers (gaat live Q2 2026)

Hiermee leveren wij een directe bijdrage aan gemeentelijke doelen zoals vergroten van de zelfredzaamheid van de inwoners door middel van positieve gezondheid, reablement, vroegsignalering, passende ondersteuning en vermindering van druk op sociale wijkteams, maar ook van de wijkverpleging.

3. Onze medewerkers: fundament van kwalitatieve ondersteuning

3.1 Professionalisering en begeleiding

Met een medewerkersbestand dat sterk verjongt en tegelijk vergrijst, vraagt begeleiding maatwerk. VHT heeft in 2025 geïnvesteerd in:

- DISC-training voor ondersteunend personeel
- digitale begeleiding voor nieuwe huishoudelijke ondersteuners
- structurele aandacht voor SROI en kansen op de arbeidsmarkt

Deze aanpak sluit aan bij gemeentelijk beleid op inclusiviteit, arbeidsparticipatie en het versterken van zorgprofessionals in de wijk.

3.2 Arbeidsmarkt en continuïteit

Ondanks krapte is het VHT gelukt voldoende uitvoerende medewerkers te werven via gerichte campagnes. Continuïteit in de dienstverlening richting inwoners is daarmee geborgd. Het vinden van ondersteunend personeel is daarentegen een stuk moeilijker geworden. Hierdoor vielen de indirecte kosten afgelopen jaar veel lager uit. Er stonden veel vacatures open.

4. Ontwikkelingen bij cliënten en dienstverlening

4.1 Complexere ondersteuningsvragen

Bij ongeveer 20% van de cliënten is sprake van multiproblematiek. Dit vraagt om goed geschoolde medewerkers die werken vanuit reablement en positieve gezondheid, een aanpak die gemeenten steeds vaker omarmen.

4.2 Digitalisering als antwoord op groeiende vraag

Steeds meer cliënten maken gebruik van het digitale portaal, waardoor zij meer regie ervaren en het aantal telefonische contactmomenten bij de Front Office daalt.

5. Medezeggenschap

De centrale ondernemingsraad en cliëntenraad van Stichting Fundis vertegenwoordigen ook VHT. Zij zijn belangrijke gesprekspartners bij het verbeteren van kwaliteit en werkprocessen.

6. Vooruitblik 2026 en verder: samen bouwen aan toekomstbestendige ondersteuning

6.1 Versterking van het imago van huishoudelijke ondersteuning

Gemeenten vragen steeds meer van huishoudelijke ondersteuning. Daarom versterken wij het imago van de huishoudelijk ondersteuner en maken wij expliciet zichtbaar hoe deze rol bijdraagt aan maatschappelijke doelen zoals zelfredzaamheid, leefbaarheid en vroegsignalering.

6.2 Versteving van onze regionale positie

Met 20 actieve gemeenten werkt VHT in uiteenlopende regionale contexten. Wij blijven investeren in betrouwbaarheid, kwaliteit en dienstverlening, zodat gemeenten ons zien als een robuuste en wendbare partner.

6.3 Voorbereiding op aanbestedingen en financieringswijzigingen

De aangekondigde aanbesteding in Alphen aan den Rijn (2026) vraagt om een scherpe operationele opgave: overgang naar een andere financieringssysteem. De aanbesteding is waarschijnlijk Open House. Wij zetten hierbij maximaal in op beleidsafstemming met gemeenten en transparante samenwerking.

6.4 Kansen in particuliere dienstverlening

Met de mogelijke komst van een hogere inkomensafhankelijke bijdrage per 2027 ontstaan kansen om particuliere ondersteuning verder te ontwikkelen als aanvulling op gemeentelijke arrangementen.

Vierstroom Hulp Thuis kiest er bewust voor om haar inzet op particuliere hulp te versterken. Daarmee willen wij bijdragen aan veilige, legale en betrouwbare ondersteuning voor ouderen en het risico beperken dat zij aangewezen raken op het zwarte circuit. Deze inzet sluit aan bij onze visie op zelfredzaamheid, reablement en positieve gezondheid en onze verantwoordelijkheid richting cliënten, medewerkers en gemeenten.

7. Risico's en uitdagingen

7.1 Versobering van indicaties

De versobering van gemeentelijke indicaties betekent: meer cliënten voor dezelfde productie. Dat vraagt om innovatie in werkprocessen en extra aandacht voor doelmatigheid. Dit heeft niet alleen gevolgen voor cliënten, maar raakt ook direct de medewerkers in de uitvoering.

Door het afnemen van het aantal geïndiceerde uren per cliënt ontstaat voor huishoudelijk ondersteuners een versnipperd werkpakket. Medewerkers moeten meer adressen aandoen om aan hun contracturen te komen en verrichten hun werkzaamheden vaker bij drie of vier huishoudens per dag in plaats van twee.

Deze ontwikkeling vraagt veel van medewerkers. Het intensievere werktempo, de toegenomen reistijd en het fysiek belastende karakter van het werk vergroten het risico op lichamelijke slijtage. Daarnaast kan de afname van rust en regelmaat in het werk leiden tot demotivatie en verminderde werktevredenheid. Op de langere termijn vergroot dit de kans op langdurige uitval, met gevolgen voor zowel de continuïteit van zorg voor cliënten als de duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

Wij zien dit nadrukkelijk als een gezamenlijke opgave. Door beleidskeuzes rondom indicatiestelling, arbeidsomstandigheden en uitvoerbaarheid in samenhang te bezien, kunnen gemeenten en zorgorganisaties samen toewerken naar oplossingen die zowel recht doen aan de ondersteuningsvraag van ouderen als aan de duurzame inzetbaarheid van medewerkers. In dialoog en samenwerking ligt de sleutel om de balans te behouden tussen betaalbaarheid, kwaliteit van ondersteuning en gezond, uitvoerbaar werk.

7.2 Arbeidsmarkt

Het vinden van voldoende uitvoerende én ondersteunende medewerkers blijft een uitdaging.

7.3 Informatiebeveiliging en duurzaamheid

Nieuwe wettelijke eisen (o.a. NEN7510) en Greendeal vereisen investeringen, terwijl de tarieven hiervoor beperkt ruimte laten. Ook verduurzaming moet grotendeels kostenneutraal plaatsvinden.

7.4 Politieke ontwikkelingen

Het voorstel om huishoudelijke ondersteuning uit de Wmo te halen en te privatiseren creëert onzekerheid voor inwoners én aanbieders. VHT bereidt zich hierop voor door alternatieve financieringsstromen (zoals Wlz en particuliere zorg) verder te verkennen.

8. Conclusie

2025 was een jaar van versterking, stabilisatie en toekomstgericht werken. In nauwe samenwerking met gemeenten blijven wij bouwen aan een sterke, toegankelijke en betaalbare ondersteuning voor inwoners.

Wij staan klaar om in 2026 en verder onze rol als betrouwbare, innovatieve en maatschappelijk gedreven partner verder te versterken.

JAARREKENING 2025

2 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2025		31 dec 2024
	€	€	€	€
Vaste activa				
Immateriële vaste activa				
Immateriële vaste activa	56.977		122.506	
		56.977		122.506
Materiële vaste activa				
Materiële vaste activa	120.360		102.932	
		120.360		102.932
Vlottende activa				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	737.440		97.539	
Groepsmaatschappijen	612.522		747.243	
Overige verbonden maatschappijen	9.580		12.800	
Belastingvorderingen	-		104.942	
Overlopende activa	2.225.415		2.137.936	
		3.584.957		3.100.460
Liquide middelen		4.909.021		3.540.044
Totaal		8.671.315		6.865.942

PASSIVA

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2025		31 dec 2024
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Aandelenkapitaal	18.000		18.000	
Overige reserves	1.472.870		1.155.026	
		1.490.870		1.173.026
Voorzieningen				
Jubileumvoorziening	319.000		299.000	
Andere voorzieningen	1.042.424		1.028.365	
		1.361.424		1.327.365
Kortlopende schulden				
Leveranciers en handelskredieten	235.365		164.514	
Groepsmaatschappijen	582.466		209.421	
Overige verbonden partijen	551.740		-	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.073.066		582.202	
Schulden ter zake van pensioenen	445.562		428.915	
Overige schulden	2.843.227		2.754.846	
Overlopende passiva	87.595		225.653	
		5.819.021		4.365.551
Totaal		8.671.315		6.865.942

3 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2025

		2025		2024
	€	€	€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening				
Baten uit onderaanneming	2.942.061		2.758.422	
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	27.427.910		24.058.309	
Netto-omzet	30.369.971		26.816.731	
Som der bedrijfsopbrengsten		30.369.971		26.816.731
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	791.768		750.680	
Personeelskosten	25.237.003		23.513.002	
Afschrijvingen en waardeveranderingen	100.379		107.002	
Overige bedrijfskosten	2.342.054		2.237.673	
Som der bedrijfslasten		28.471.204		26.608.357
Bedrijfsresultaat		1.898.767		208.374
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	24.161		21.335	
Financiële baten en lasten		24.161		21.335
Resultaat voor belastingen		1.922.928		229.709
Belastingen		-479.084		-44.202
Resultaat na belastingen		1.443.844		185.507

4 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

Indirecte methode	2025	2024
	€	€
Bedrijfsresultaat	1.898.767	208.374
Aanpassing voor afschrijvingen	100.379	107.002
Mutatie van voorzieningen	34.059	426.807
Mutatie van handelsdebiteuren	-639.901	666.273
Mutatie van overige vorderingen	50.462	-594.670
Mutatie van handelscrediteuren	70.851	-131.281
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	-170.288	214.049
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	1.344.329	896.554
Ontvangen interest	24.161	21.335
Betaalde winstbelasting	52.765	-57.478
Kasstroom uit operationele activiteiten	1.421.255	860.411
Investeringsactiviteiten	-52.278	-28.058
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-52.278	-28.058
Mutatie in liquide middelen	1.368.977	832.353

5 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Vierstroom Hulp Thuis B.V., statutair gevestigd te Zoetermeer, bestaan voornamelijk uit het aanbieden van huishoudelijke zorg en daarmee samenhangende activiteiten, al dan niet in samenwerking met derden, in de meest uitgebreide zin en vinden plaats in het binnenland. De leveringen vinden plaats in het werkgebied van Fundis.

Locatie feitelijke activiteiten

Vierstroom Hulp Thuis B.V. is feitelijk gevestigd op de Boris Pasternaklaan 2 te Zoetermeer. Vierstroom Hulp Thuis B.V. is statutair eveneens op dit adres gevestigd en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 14120773.

Groepsverhoudingen

Vierstroom Hulp Thuis B.V. maakt deel uit van een groep, waarvan Stichting Fundis te Gouda aan het hoofd staat. De jaarrekening van Vierstroom Hulp Thuis B.V. is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Fundis te Gouda.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Vierstroom Hulp Thuis B.V. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

6 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondbeginselen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in euro's.

Algemene grondbeginselen voor waardering activa en passiva

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderinggrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn te vinden onder de betreffende post in de hoofdstukken Toelichting op balans en Toelichting op winst-en-verliesrekening. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar

Vierstroom Hulp Thuis B.V. zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. Verder wordt een actief of een verplichting niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Vierstroom Hulp Thuis B.V..

Algemene grondbeginselen bepaling resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderinggrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn. Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken. De herrubricering heeft geen invloed op het resultaat en maar een beperkte invloed op de ratio's.

Leases

Bij Vierstroom Hulp Thuis B.V. kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Pensioenregelingen

Vierstroom Hulp Thuis B.V. heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Vierstroom Hulp Thuis B.V. betaalt hiervoor premies waarvan de helft voor rekening komt van de werkgever en de helft voor rekening van de werknemer. Het grootste deel van de afgedragen premie wordt toegevoegd aan het pensioenvermogen, zodat de werknemer pensioen opbouwt. Een klein deel is voor kosten en verzekeringen bij arbeidsongeschiktheid en overlijden. Soms wordt vanuit de premie de gezamenlijke reserve aangevuld, wanneer deze naar de opvatting van PFZW niet groot genoeg meer is.

Als gevolg van de invoering van de Wet toekomst pensioenen is de pensioenregeling van PFZW met ingang van 1 januari 2026 aangepast. Hierbij bouwen werknemers een persoonlijk pensioenvermogen op, dat meebeweegt met de (beleggings-)resultaten van PFZW.

Vierstroom Hulp Thuis B.V. heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Om deze reden zijn daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan. Kosten van immateriële vaste activa anders dan intern gegenereerde activa, waaronder octrooien en licenties, worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs en lineair afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van 5 jaar

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief transactiekosten van de tegenprestatie. Vorderingen worden na de eerste verwerking opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vorderingen is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente, rente-inkomsten ten gunste van de resultatenrekening gebracht. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening op oninbaarheid is bepaald op basis van een zo betrouwbaar mogelijke inschatting van het risico, waarbij wordt gedifferentieerd op basis van ouderdom. De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders toegelicht.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te

wikkelen. De voorzieningen worden met uitzondering van de jubileumvoorziening en langdurig zieken gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Overige voorzieningen

Tenzij anders vermeld worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

Jubileum

De voorziening voor jubilea is bedoeld ter dekking van toekomstige aanspraken op bijzondere uitkeringen aan het personeel, zoals jubilea (12,5, 25 en 40-jarig en pensionering). Hierbij is sprake van opbouw van rechten. De opgenomen verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorziening is berekend op basis van de contante waarde van de huidige formatie rekening houdend met de verwachte blijfkans.

Er is rekening gehouden met een gemiddelde jaarlijkse salarisstijging van 4,75% (2024 4,33%).

Discontering vindt plaats tegen de marktrente per balansdatum van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Deze bedraagt per balansdatum 2,62% (2024 3,1%).

Loondoorbetaling bij ziekte

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. Aan arbeidsongeschikt personeel betaalde bedragen worden ten laste van deze voorziening gebracht. Bij de berekening van de ontslagvergoedingen worden ook eventuele transitievergoedingen opgenomen. Aangezien deze voorziening grotendeels kortlopend is, zijn de loonstijging en discontering achterwege gelaten.

Regeling Vervroegde Uittreding (oude regeling)

Deze voorziening was opgenomen naar aanleiding van de in de cao VVT 2021 opgenomen regeling vervroegd uittreden bij 45 dienstjaren en was gevormd voor werknemers die:

- op balansdatum 31 december 2024 reeds hadden geopteerd voor gebruikmaking van de regeling;
- onder de toenmalige regeling konden opteren voor vervroegde uittreding, maar dat op 31 december 2024 nog niet hadden gedaan; en
- die op 31 december 2024 nog niet konden opteren, maar dat tijdens de resterende looptijd van de bestaande regeling (tot en met 31 december 2025) wel konden doen.

Aan werknemers die voldeden aan de cumulatieve voorwaarden zoals opgenomen in hoofdstuk 8A van de cao VVT 2021 betaalt Vierstroom Hulp Thuis B.V. na het sluiten van een vaststellingsovereenkomst met die werknemers maandelijkse bruto uitkeringen (gebaseerd op het laatstverdiende salaris, geïndexeerd en niet meer dan de RVU-drempelvrijstelling) tot aan het bereiken van de AOW-leeftijd. De cao-regeling liep van 1 september 2021 tot en met 31 december 2025, de uitkeringsfase loopt door na 31 december 2025.

Vierstroom Hulp Thuis B.V. nam voor de uit deze regeling voortvloeiende kosten, zijnde de toekomstige uitkeringen en eventuele pseudo-eindheffing bij overschrijding van de RVU-drempelvrijstelling, een verplichting op.

De verplichting werd gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. Hierbij werd rekening gehouden met deelnamekansen, de ingangsdatum van de uitkeringen, de uitkeringsduur en een gemiddeld loonindex van 4,33% per jaar. De voorziening werd berekend op basis van de contante waarde van de verplichting. Discontering vond plaats tegen de marktrente per balansdatum van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Deze bedroeg per 31 december 2024 3,1%.

In boekjaar 2025 is de CAO VVT 2025-2026 van toepassing waarin een nieuwe Regeling Vervroegde Uittreding is opgenomen. Deze is opgenomen onder de schulden.

Generatieregeling

Deze voorziening is opgenomen naar aanleiding van de in de cao VVT 2025-2026 opgenomen generatieregeling en is gevormd voor werknemers die:

- op balansdatum reeds hebben geopteerd voor gebruikmaking van de regeling en waarbij Vierstroom Hulp Thuis B.V. akkoord is gegaan;
- onder de bestaande regeling kunnen opteren voor deelname aan de regeling, maar dat op balansdatum nog niet hebben gedaan; en
- die op balansdatum nog niet kunnen opteren, maar dat tijdens de resterende looptijd van de bestaande regeling wel kunnen doen.

Aan werknemers die voldoen aan de cumulatieve voorwaarden zoals opgenomen in hoofdstuk 7.3.6 van de cao VVT 2025-2026 betaalt Vierstroom Hulp Thuis B.V. na het bereiken van overeenstemming met die werknemers de extra kosten voor 10% van het loon en 20% van het pensioen. De cao-regeling loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 augustus 2026.

Aan de hand van de voorwaarden wordt beoordeeld welke werknemers voor de regeling in aanmerking komen. Vierstroom Hulp Thuis B.V. neemt voor de uit deze regeling voortvloeiende kosten, zijnde de extra kosten voor 10% van het loon en 20% van het pensioen, een verplichting op.

De verplichting wordt gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. Hierbij wordt rekening gehouden met deelnamekansen, de ingangsdatum van de uitkeringen, de uitkeringsduur en een gemiddeld loonindex van 4,75% per jaar. Aangezien de generatieregeling nieuw is voor de VVT-sector, zijn er nog geen data voorhanden om een gedegen inschatting van het aantal mogelijke deelnemers te maken. Voor 2025 is gekozen om aan te sluiten op de opgedane ervaringen in ziekenhuizen. Hier is al een aantal jaren een soortgelijke regeling van toepassing en wordt momenteel een deelnamekans van maximaal 20% gehanteerd.

De voorziening is berekend op basis van de contante waarde van de verplichting. Discontering vindt plaats tegen de marktrente per balansdatum van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Deze bedraagt per balansdatum 2,62%.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING RESULTAAT

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengsten voortvloeiend uit prestatieverplichtingen aangaande beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening.

Opbrengsten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, het waarschijnlijk is dat de vergoeding met betrekking tot de zorgverlening aan de rechtspersoon zal toevloeien, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Opbrengsten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening worden opgenomen naar rato van de mate waarin de prestaties zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening verrichte prestaties in verhouding tot de totaal te verrichten prestaties. De kostprijs van deze zorgverlening wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Verlenen van diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen

vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover deze verschuldigd zijn aan werknemers, respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofdstuk Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Afschrijvingen en waardeveranderingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Belastingen

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en effecten. De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reële waarde hedges of kasstroom hedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten.

7 TOELICHTING OP BALANS

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Immateriële vaste activa		
Software	<u>56.977</u>	<u>122.506</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de immateriële vaste activa gedurende het boekjaar weer:
Een overzicht van de immateriële vaste activa is onderstaand opgenomen:

	<u>Immateriële vaste activa</u>
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	615.701
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-493.195
	<u>122.506</u>
Mutaties 2025	
Afschrijvingen	-65.529
	<u>-65.529</u>
Boekwaarde 31 december 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	615.701
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-558.724
	<u>56.977</u>
Afschrijvingspercentage	20,0

Toelichting

In 2025 zijn geen nieuwe investeringen in immateriële vaste activa gedaan

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Materiële vaste activa		
Hardware	54.513	45.176
Inventaris	65.847	57.756
Totaal	<u>120.360</u>	<u>102.932</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Materiële vaste activa
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	362.556
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-259.624
	<u>102.932</u>
Mutaties 2025	
Investerings	52.278
Afschrijvingen	-34.850
	<u>17.428</u>
Boekwaarde 31 december 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	414.834
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-294.474
	<u>120.360</u>
Afschrijvingspercentage van	10,0
Afschrijvingspercentage tot	20,0

Toelichting

De voornaamste activeringen in 2025 onder inventaris betreft reinigingsapparatuur en bij computerapparatuur nieuwe laptops.

VORDERINGEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren		
Debiteuren overige	745.302	132.657
Voorziening dubieuze debiteuren	-7.862	-35.118
	<u>737.440</u>	<u>97.539</u>
Groepsmaatschappijen		
Amadeushuis B.V.	-	1.190
Fundis Zorgpension B.V.	28.327	26.231
Goudenhart B.V.	2.567	2.443
In Beweging B.V.	11.137	10.276
Palet Welzijn B.V.	4.656	5.605
VariantZorg B.V.	3.740	5.869
Vierstroom Verpleeg Thuis B.V.	21.016	40.929
Vierstroom Zorg Thuis B.V.	193.766	400.229
WelThuis B.V.	308.824	248.940
A-Vastgoed Zorg B.V.	5.000	2.186
Fundis Holding B.V.	33.489	-
Blinkers B.V. in liquidatie	-	3.345
	<u>612.522</u>	<u>747.243</u>
Overige verbonden maatschappijen		
Transmitt revalidatie B.V.	9.580	12.800
Belastingvorderingen		
Vennootschapsbelasting	-	104.942
Overlopende activa		
Nog te factureren of nog te verzenden facturen	2.008.024	1.829.655
Nog te ontvangen subsidies	19.694	19.742
Nog te ontvangen vergoedingen	-	167.255
Nog te ontvangen bedragen	-	32.265
Overige overlopende activa	42.030	89.019
Vooruitbetaalde bedragen	66.704	-
Vorderingen uit hoofde van transitierегeling	88.963	-
	<u>2.225.415</u>	<u>2.137.936</u>
Totaal	<u>3.584.957</u>	<u>3.100.460</u>

Toelichting

- De mutatie in het debiteurensaldo wordt hoofdzakelijk verklaard doordat de Wmo-facturen over november door een aantal gemeenten later zijn voldaan, waardoor deze per balansdatum 2025 nog openstonden.
- Ten aanzien van de vorderingen op groepsmaatschappijen kan het volgende worden opgemerkt. De rekening-courantverhouding met Vierstroom Zorg Thuis B.V. is afgenomen, aangezien sprake is van een lagere betalingsachterstand ten opzichte van het boekjaar 2024. De rekening-courantverhouding met Fundis Holding B.V. betreft per balansdatum een vordering in plaats van een schuld, omdat de gefactureerde schuld over 2025 vóór het einde van het boekjaar is voldaan.
- Over de vorderingen op groepsmaatschappijen en/of overige verbonden partijen is geen rente berekend. Deze worden zoveel mogelijk periodiek afgerekend. Inzake zekerheden is niets overeengekomen.
- De post vennootschapsbelasting 2024 heeft voornamelijk betrekking op het boekjaar 2022. De afrekening hiervan is inmiddels afgerond. Momenteel is een post vennootschapsbelasting opgenomen bij de kortlopende schulden.
- De vorderingen inzake transitieregelingen zijn afgenomen, aangezien deze regeling medio 2026 wordt beëindigd.
- De nog te ontvangen bedragen betreffen de per balansdatum nog te factureren bedragen aan debiteuren. De toename van deze post wordt voornamelijk veroorzaakt door de stijging van de maandelijkse omzet en fluctuaties in de stand van openstaande posten.

LIQUIDE MIDDELEN

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Banktegoeden	<u>4.909.021</u>	<u>3.540.044</u>

Toelichting

De banksaldi staan vrij ter beschikking m.u.v. een G-rekening met als saldo € 17.372 ultimo 2025.

EIGEN VERMOGEN

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Aandelenkapitaal	18.000	18.000
Overige reserves	1.472.870	1.155.026
Totaal	<u>1.490.870</u>	<u>1.173.026</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van het eigen vermogen gedurende het boekjaar weer:

	Aandelen- kapitaal	Overige reserves	Totaal
	€	€	€
Stand 1 januari 2025	18.000	1.155.026	1.173.026
Mutaties 2025			
Dividenduitkeringen	-	-1.126.000	-1.126.000
Resultaat boekjaar	-	1.443.844	1.443.844
	-	317.844	317.844
Stand 31 december 2025	<u>18.000</u>	<u>1.472.870</u>	<u>1.490.870</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van het eigen vermogen gedurende het vorig boekjaar weer:

	Aandelen- kapitaal	Overige reserves	Totaal
	€	€	€
Stand 1 januari 2024	18.000	969.520	987.520
Mutaties 2024			
Resultaat boekjaar	-	185.506	185.506
	-	185.506	185.506
Stand 31 december 2024	<u>18.000</u>	<u>1.155.026</u>	<u>1.173.026</u>

Toelichting

De overige mutaties in de algemene reserve van € 1.126.000 betreft het nog uit te keren dividend over 2025 die vóór vaststelling jaarrekening is bepaald.

Aandelenkapitaal

Het geplaatst kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend euro (€ 18.000) en wordt vertegenwoordigd door 1.800 aandelen. Alle aandelen zijn volledig volgestort. De nominale waarde is € 10 per aandeel.

VOORZIENINGEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Jubileumvoorziening	319.000	299.000
Andere voorzieningen		
Loondoorbetaling bij ziekte	980.571	982.565
Voorziening Regeling Vervroegde Uittreding	-	45.800
Voorziening generatieregeling	61.853	-
	<u>1.042.424</u>	<u>1.028.365</u>
Totaal	<u>1.361.424</u>	<u>1.327.365</u>

Toelichting

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr)	871.395	900.284
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr < 5 jr)	310.029	247.081
Langlopend deel van de voorzieningen (> 5 jr)	180.000	180.000

Jubileumvoorziening

Het verloop van de voorziening is als volgt:

Jubileumvoorziening	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	299.000	234.000
Toename van voorziening	32.539	39.409
Gebruik van voorziening	-12.539	-16.409
Oprenting van voorziening	-	42.000
Stand 31 december	<u>319.000</u>	<u>299.000</u>

Andere voorzieningen

Het verloop van de voorziening is als volgt:

Andere voorzieningen	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	1.028.365	666.557
Toename van voorziening	1.021.624	573.143
Gebruik van voorziening	-533.360	-210.444
Vrijval van voorziening	-474.205	-891
Stand 31 december	<u>1.042.424</u>	<u>1.028.365</u>

Het verloop van de andere voorzieningen is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1 januari	Toename	Gebruik	Vrijval	Oprenting	Saldo per 31 december
Loondoorbetaling bij ziekte	982.565	959.771	563.847	397.918		980.571
Regeling Vervroegde Uittreding	45.800	0	0	45.800		0
Generatieregeling	0	61.853	0	0		81.853
Totaal voorzieningen	1.028.365	1.021.624	533.360	474.205	0	1.042.424

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	235.365	164.514
Groepsmaatschappijen		
Fundis Holding B.V.	-	186.450
Stichting Contribuanten Vierstroom	-	6.321
Fundis Services B.V.	8.206	16.650
Dividend	574.260	-
	<u>582.466</u>	<u>209.421</u>
Overige verbonden partijen		
Dividend	551.740	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Vennootschapsbelasting	426.907	-
Omzetbelasting	71.143	70.833
Loonheffing- en premies	568.437	511.369
Overige belastingschulden	6.579	-
	<u>1.073.066</u>	<u>582.202</u>
Schulden ter zake van pensioenen	445.562	428.915
Overige schulden	2.843.227	2.754.846
Overlopende passiva	87.595	225.653
Totaal	<u>5.819.021</u>	<u>4.365.551</u>

Toelichting

Alle schulden hebben een resterende looptijd van minder dan één jaar. Gezien het kortlopende karakter benadert de reële waarde van de kortlopende schulden de boekwaarde.

- De post Tijd voor Tijd bestaat uit de compensatiesaldi van medewerkers. Deze saldi ontstaan wanneer het aantal gewerkte uren afwijkt van de contractueel overeengekomen arbeidsduur.
- De nog te betalen kosten zijn per ultimo 2025 lager, hetgeen wordt verklaard door het feit dat aan het einde van het boekjaar minder facturen zijn ontvangen.
- In het boekjaar 2025 is sprake van een schuld uit hoofde van vennootschapsbelasting, terwijl in het voorgaande boekjaar sprake was van een vordering.
- Over de schulden aan groepsmaatschappijen en/of verbonden maatschappijen is geen rente berekend. Deze worden zoveel mogelijk periodiek afgerekend.

Voor daadwerkelijk gefactureerde bedragen geldt een betalingstermijn van 30 dagen.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Wet Deregulering beoordeling Arbeidsrelaties (DBA)

Vanaf 1 januari 2025 handhaaft de Belastingdienst volledig op schijnzelfstandigheid. Bedrijven en organisaties, waaronder ook zorginstellingen, die mensen als ZZP'er inhuren voor werk dat zij niet zelfstandig uitvoeren, kunnen dan een boete of naheffingen krijgen. Daarbij geldt een overgangsperiode van één jaar waarin werkgevers en werkenden nog geen vergrijpboete krijgen als zij kunnen bewijzen dat zij stappen zetten tegen schijnzelfstandigheid.

Vierstroom Hulp Thuis B.V. heeft in 2025 verschillende maatregelen getroffen om het risico op schijnzelfstandigheid te mitigeren, zoals het verminderen van de inzet van ZZP'ers.

Het risico op een vergrijpboete wordt door Vierstroom Hulp Thuis B.V. als gevolg van de mitigerende maatregelen voor 2025 als minimaal ingeschat.

Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over dit onderwerp.

De specificatie van de niet uit de balans blijvende verplichtingen is als volgt:

		31 december 2025	31 december 2024
		€	€
Bedrijfsgebouwen			
	Huurcontracten	775.353	103.291
ICT			
	ICT software, telefonie, licenties	100.892	83.586
Overig			
	WGA verzekering	194.723	276.645
Operational lease contracten			
	Lease auto's en fietsen	58.242	30.337
	Kopieerapparatuur	7.738	11.940
Totaal		1.136.948	505.799

Toelichting op de looptijden van de niet uit de balans blijvende verplichtingen:

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Kortlopend deel (< 1 jr.)	364.570	275.691
Langlopend deel (tussen > 1 jr. en < 5 jr.)	772.378	230.108
Langlopend deel (> 5 jr.)	0	0
	1.136.948	505.799

In 2025 is een nieuwe leaseauto in gebruik genomen t.b.v. de directrice.

Dit contract loopt tot 06-06-2029.

Met Mainport is de overeenkomst niet opgezegd (voor 01-03-2025) en derhalve loopt deze overeenkomst minimaal door tot 30-04-2027.

De WGA Hiaatverzekering wordt uitgedrukt in een percentage over de loonsom. Daarom is het bedrag voor 2025 en zijn de toekomstige bedragen naar boven bijgesteld. Afrekening gebeurt op basis van verstreekte loongegevens (achteraf) over het afgesloten boekjaar.

8 TOELICHTING OP WINST-EN-VERLIESREKENING

OMZET EN BRUTOMARGE

	2025	2024
	€	€
Baten uit onderaanneming		
Wet Langdurige Zorg	2.942.061	2.758.422
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	27.427.910	24.058.309
Netto-omzet	<u>30.369.971</u>	<u>26.816.731</u>
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>30.369.971</u>	<u>26.816.731</u>
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	791.768	750.680
Brutomarge (brutobedrijfsresultaat)	<u><u>29.578.203</u></u>	<u><u>26.066.051</u></u>

Netto-omzet

De stijgende lijn van het aantal Wlz indicaties blijft zich voortzetten.

De opbrengsten WMO laten een stijging zien die voornamelijk terug te voeren is op de tarieven.

De omzetsijging Vierschoon wordt voornamelijk veroorzaakt door geïndexeerde tarieven en uitgebreide dienstverlening bij bestaande klanten.

Onder overige opbrengsten zijn de incidentele opbrengsten verantwoord. De opbrengsten in 2025 bestonden voornamelijk uit loonkostensubsidies (56K).

PERSONEELSKOSTEN

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen		
Bruto-loon	17.296.536	16.248.545
Vakantiegeld	1.420.849	1.326.121
Eindejaarsuitkering	1.480.689	1.386.504
Ontslagvergoedingen	122.324	73.651
	<u>20.320.398</u>	<u>19.034.821</u>
Sociale lasten	3.599.518	3.285.718
Pensioenlasten	1.317.087	1.192.463
Totaal	<u><u>25.237.003</u></u>	<u><u>23.513.002</u></u>

Toelichting

Pensioenlasten

De pensioenlasten bedragen in 2025 25,8% van het pensioengevend salaris, waarvan Vierstroom Hulp Thuis B.V. en de werknemer ieder 50% betalen. Het pensioengevend maandsalaris bestaat uit het voltijd maandsalaris inclusief structurele looncomponenten, vakantiegeld en eindejaarsuitkering. Hierop wordt de OP-franchise in mindering gebracht. Tenslotte wordt de deeltijdfactor op het bedrag toegepast.

De stijging in de personeelskosten wordt grotendeels veroorzaakt door de aanpassingen in de CAO-verhogingen van 5% en salarisschaal-wijzigingen, alsmede stijging van de personeelskosten.

Gedragcode

De principes van goed bestuur, toezicht, professioneel handelen en governance als verwoord in de Zorgbrede Governance code 2022 zijn voor Vierstroom Hulp Thuis B.V. het uitgangspunt voor het kunnen bieden van kwalitatief goed zorg, begeleiding en dienstverlening.

Beloning bestuurder

In de Zorgbrede Governance code 2022 is opgenomen dat de Raad van Toezicht een beleid opstelt voor de vergoeding van onkosten van de Raad van Bestuur. Dit beleid wordt openbaar gemaakt en de Raad van Toezicht ziet toe op naleving ervan. Jaarlijks wordt openbaar verantwoord welke bedragen op grond hiervan zijn uitgegeven, gespecificeerd naar vaste en andere onkostenvergoedingen, binnenlandse en buitenlandse reiskosten, opleidingskosten, representatiekosten en overige kosten:

	2025	2024
	€	€
Vaste kostenvergoedingen	1.932	1.800
Andere kostenvergoedingen	420	420
Binnenlandse reiskosten	1.928	4.450
Totaal	4.280	6.670

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERANDERINGEN

	2025	2024
	€	€
Afschrijving op immateriële vaste activa	65.529	74.008
Afschrijving op materiële vaste activa		
Overige vaste bedrijfsmiddelen	16.517	18.514
Bedrijfsinventaris	18.333	14.480
	34.850	32.994
Totaal	100.379	107.002

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2025	2024
	€	€
Totaal	2.342.054	2.237.673

Toelichting

De stijging van de algemene kosten worden onder andere veroorzaakt door de stijging van het prijspeil , maar ook zijn er meer kosten gemaakt voor verschillende ICT projecten.

Honoraria accountantsorganisatie opgenomen in de algemene kosten:

	2025	2024
	€	€
Controle van de jaarrekening	54.450	47.795
Overige controle werkzaamheden (WMO)	7.985	7.985
Fiscale adviesdiensten	0	0
	62.435	55.780

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2025	2024
	€	€
Rentebaten banken	24.032	21.335
Rentebaten andere partijen	129	-
Financiële baten en lasten (saldo)	24.161	21.335

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

In 2025 hebben we weer gebruik kunnen maken van de rentestijging en voldoende liquide middelen om renteopbrengsten te genereren.

BELASTINGEN

	2025	2024
	€	€
Vennootschapsbelasting huidig boekjaar	479.084	44.202

De aansluiting tussen het toepasselijke belastingtarief en effectief belastingtarief is als volgt:

		2025		2024
	%	€	%	€
Resultaat voor belastingen		1.922.928		229.709
Toepasselijk belastingtarief	25,8	496.115	25,8	59.265
Correctie tarief 19% 1e belastingschijf over € 200.000	-0,7	-13.600	-5,9	-13.600
Belasting over beperkt aftrekbare kosten	-	346	0,2	362
Belasting over investeringsaftrek	-0,2	-3.777	-0,8	-1.825
Effectief belastingtarief	<u>24,9</u>	<u>479.084</u>	<u>19,2</u>	<u>44.202</u>

Toelichting

Het saldo bestaat voornamelijk uit het nog af te rekenen saldo van voorschotten en te betalen VPB over 2025.

9 OVERIGE TOELICHTINGEN

KASSTROOMOVERZICHT

Toelichting kasstroomoverzicht

Er is gebruik gemaakt van de 'indirecte methode'. De stand per 31 december 2025 sluit aan op het saldo liquide middelen.

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Vierstroom Hulp Thuis B.V. bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode	2025	2024
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	547,3	539,0

Toelichting gemiddeld aantal werknemers

De totale contracturen zijn in 2025 stabiel gebleven ten opzichte van 2024. In de betaaluren is een kleine stijging zichtbaar. Dit is onder andere een gevolg van het hogere verzuim.

Gemiddeld aantal werknemers per segment	2025	2024
	fte	fte
Hulp Thuis	487,5	476,4
Vierschoon	59,8	62,6
Totaal	547,3	539,0

RESULTAATBESTEMMING

Voorstel resultaatbestemming

De directie stelt aan de algemene vergadering voor het resultaat na belastingen over 2025 als volgt te bestemmen: een bedrag van € 317.844 toe te voegen aan de overige reserves en het resterende bedrag van € 1.126.000 als dividend uit te keren.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum.

ONDERTEKENING

Zoetermeer, 4 juni 2026

Naam	Functie	Rechtspersoon	Handtekening
J.G.J.M. van den Oever	Bestuurder	Fundis Holding B.V.	
S. Otten	Bestuurder	Vierstroom Hulp Thuis B.V.	

OVERIGE GEGEVENS

10 OVERIGE GEGEVENS

STATUTAIRE REGELINGEN

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In de statuten is bepaald, conform artikel 19 lid 2, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de algemene vergadering van aandeelhouders.